

STATUTS DE L'ASSOCIATION

Etablissement Scolaire Privé Ouvert Indépendant & Responsable

TITRE I

FORMATION - DENOMINATION - OBJET - SIEGE - DUREE

Article 1er - Dénomination

Alinéa 1 - L'Association prend dénomination suivante : «**E.S.P.O.I.R.**».
Etablissement Scolaire Privé Ouvert Indépendant et Responsable

Article 2 - Objet

Alinéa 1 - L'Association a pour objet la formation et l'éducation des jeunes et des adultes et notamment la création et la gestion de tous établissements scolaires, primaires et secondaires, de tous centres ou locaux culturels ou sportifs annexes à cet objet, ainsi que tout ce qui, directement ou indirectement, permet ou facilite la réalisation de son objet, notamment la prise à bail ou l'acquisition de biens en vue de l'exercice de son objet.

Alinéa 2 - L'Association se propose de réaliser son objet dans la région Ile de France.

Alinéa 3 - L'Association est à buts non lucratifs.

Article 3 - Formation

Alinéa 1 - Il est formé, entre les personnes physiques ou morales qui adhèrent ou qui adhéreront aux présents statuts, une Association à but désintéressé qui sera régie la loi du 1er juillet 1901, par toutes les lois modificatives ultérieures et par les présents statuts.

Alinéa 2 - Les présents statuts ont été approuvés par l'assemblée générale constitutive du dix neuf mai deux mille un.

Article 4 - Siège social

Alinéa 1 - Le siège social est fixé à l'adresse suivante : 172 rue Castejà, 92100 Boulogne-Billancourt Boulogne Billancourt (chez Mr Asfani).

Il sera précisé par le conseil d'administration.

Article 5 - Durée

Alinéa 1 - L'Association est constituée pour une durée illimitée.

TITRE II

COMPOSITION DE L'ASSOCIATION - ADHESION - RESSOURCES

Article 6 - Composition

Alinéa 1 - L'Association se compose de :

- a. Membres fondateurs
- b. Membres bienfaiteurs ;
- c. Membres adhérents ;
- d. Membres actifs.
- e. Membres d'honneur

Article 7 - Admission

Alinéa 1 - Pour faire partie de l'Association, il faut être agréé par le Conseil d'Administration qui statue, lors de chacune de ses réunions, sur les demandes d'admission présentées.

Article 8 – Membres

Alinéa 1 - Sont membres fondateurs les personnes ayant pris l'initiative de créer l'association et qui ont participé à sa constitution

Alinéa 2 - Sont membres bienfaiteurs les personnes qui versent une cotisation fixée par l'assemblée générale.

Alinéa 3 - Sont membres adhérents ceux qui ont pris l'engagement de verser annuellement une cotisation fixée par l'assemblée générale.

Alinéa 4 - Sont membres actifs les membres adhérents ou bienfaiteurs spécialement agréés par le conseil. Les membres actifs doivent être majeurs, jouir de tous leurs droits civils et politiques.

Alinéa 5 - Sont membres d'honneurs, les personnes nommé par le Conseil d'Administration pour service rendu à l'association. Ils sont dispensés du paiement de la cotisation

Alinéa 6 - L'assemblée générale se compose de tous les membres actifs.

Article 9 - Perte de la qualité de membre

Alinéa 1 - La qualité de membre se perd par :

- a. La démission ;
- b. Le décès ;
- c. 3 absences non justifiées et sans avoir donné de nouvelles
- d. La radiation prononcée par le conseil d'administration pour non paiement de la cotisation ou pour tout autre motif, l'intéressé ayant été invité à se présenter devant le bureau pour fournir des explications.

Article 10 - Ressources

Alinéa 1 - Les ressources de l'Association comprennent :

- a. Le montant des droits d'entrée, des cotisations et des participations aux activités de l'Association.
- b. Des subventions de l'Etat, des départements et des communes, des établissements publics et privés.
- c. Les dons en numéraire ou en nature.
- d. Les apports, restituables ou non, selon les conventions spécifiques à chaque apport.
- e. Toute autre ressource prévue par la loi ou les textes applicables aux associations.

TITRE III **ADMINISTRATION DE L'ASSOCIATION**

Article 11 - Conseil d'administration, bureau

Alinéa 1 - L'Association est dirigée par un conseil de trois membres au moins, élus pour trois années par l'assemblée générale et choisis en son sein. Les membres sont rééligibles.

Alinéa 2 - Le conseil d'administration choisit parmi ses membres, au scrutin secret ou à main levée, un bureau, un élu pour trois années, composé de :

- a. Un président ;
- b. Un vice-président, s'il a lieu ;
- c. Un secrétaire ; adjoint si nécessaire
- d. Un trésorier et un adjoint si nécessaire

Alinéa 3 - Le conseil étant renouvelé chaque année dans la proportion la plus proche du tiers, la première année et la deuxième année les membres sortant sont désignés part le sort.

Alinéa 4 - En cas de vacances, le conseil pourvoit provisoirement au remplacement de ses membres. Il est procédé à leur remplacement définitif par la prochaine assemblée générale. Les pouvoirs des membres ainsi élus prennent fin à l'époque ou devrait normalement expirer le mandat des membres remplacés.

Article 12 - Réunion du conseil d'administration

Alinéa 1 - Le conseil d'administration se réunit au moins deux fois par an, sur convocation du président ou sur demande de la moitié de ses membres. La présence de trois membres au moins du conseil est nécessaire pour la validité des décisions.

Alinéa 2 - Les décisions sont prises à la majorité des voix ; en cas de partage, la voix du président est prépondérante. Toutefois, il est précisé que toute décision n'est valide que si elle recueille l'approbation d'au moins trois membres du conseil d'administration effectivement présents.

Alinéa 3 - Tout membre du conseil d'administration qui, sans excuse, n'aura pas assisté à trois réunions consécutives pourra être considéré comme démissionnaire. Dans ce cas il sera remplacé conformément aux dispositions de l'article 11, alinéa 4 des statuts. Il est permis de voter par procuration ou de mandater un autre membre du conseil.

Alinéa 4 - Nul ne peut faire partie du conseil s'il n'est pas majeur.

Article 13 - Pouvoirs du conseil

Alinéa 1 - Le conseil d'administration est investi des pouvoirs les plus étendus pour faire ou autoriser tous les actes ou opérations qui sont permis à l'Association et qui ne sont pas de la compétence de l'assemblée générale ordinaire ou extraordinaire. En particulier, il décide l'admission des membres de l'Association, prononce l'agrément des membres actifs, fait rentrer les cotisations, détermine l'emploi des fonds disponibles, établit le budget et les comptes annuels à soumettre à l'assemblée générale ordinaire, statue sur l'octroi des bourses d'études et l'attribution des subventions, nomme et révoque les membres du personnel de l'Association, fixe leurs attributions, leurs pouvoirs et leur rémunération.

Alinéa 2 - Il touche les sommes dues à l'Association, paie celles qu'il doit et règle tous comptes. Il donne toutes quittances et décharges nécessaires.

Alinéa 3 - Il établit tout projet de règlements.

Alinéa 4 - Il contacte et résilie tous baux et consent toutes locations et sous-locations dans les limites autorisées par la loi. Il peut modifier l'adresse du siège sociale.

Alinéa 5 - Il effectue dans les locaux de l'Association tous travaux et toutes réparations nécessaires.

Alinéa 6 - Il achète, vend et échange tous biens et droits mobiliers et immobiliers.

Alinéa 7 - Il fait ouvrir à l'Association tous comptes-courants de dépôt et d'avance dans toutes les banques, et notamment à la Banque de France et aux Chèques Postaux.

Alinéa 8 - Il effectue le retrait de tous titres, valeurs, pièces et sommes déposées dans toutes caisses publiques et particulières, et notamment aux caisses du Trésor Public et des Dépôts et Consignations.

Alinéa 9 - Il retire de la poste et de toutes messageries, les lettres, objets et colis simples, recommandés ou chargés, et en donne décharge.

Alinéa 10 - Il contracte toutes polices d'assurances contre tous risques.

Alinéa 11 - Tout acte et disposition des biens de l'Association, ainsi que tout engagement financier doivent pour engager valablement l'Association, porter la signature du président et du trésorier, qui pourront déléguer leurs pouvoirs avec l'autorisation du conseil d'administration. En cas d'absence ou d'empêchement de l'un d'eux, il devra déléguer ses pouvoirs avec l'autorisation du conseil d'administration. Si cette délégation n'est pas faite par l'intéressé, elle pourra l'être d'office par le conseil d'administration.

Alinéa 12 - D'une façon générale, le conseil d'administration est responsable du fonctionnement et de la gestion de l'Association devant l'assemblée générale.

Alinéa 13 - Toutefois, les délibérations du conseil d'administration relatives aux acquisitions, échanges et aliénations des immeubles nécessaires au but poursuivi par l'Association, constitution d'hypothèques sur lesdits immeubles, baux excédant neuf années aliénation de biens rentrant dans le fonds de réserve et emprunts doivent être soumis à l'approbation de l'assemblée générale extraordinaire. Cette assemblée générale devra se tenir au plus tard dans les soixante jours suivant la date à laquelle aura été tenue la délibération du conseil d'administration soumise à approbation.

Article 14 - Délégation de pouvoirs

Alinéa 1 - Le Président du conseil d'administration dirige ses travaux et assure le fonctionnement de l'Association qu'il représente en justice et dans tous les actes de vie civile, avec faculté de délégation.

Alinéa 2 - Le conseil d'administration peut constituer tous comités ou commissions chargés de missions déterminées, dont les membres sont pris parmi les membres de l'Association ou en dehors d'eux.

Alinéa 3 - Le conseil peut également déléguer, par mandat spécial, une partie de ses pouvoirs à une ou plusieurs personnes de son choix, administrateur ou non. Il fixe, s'il y a lieu, la rémunération du ou des mandataires.

TITRE IV **ASSEMBLÉES GÉNÉRALES**

Articles 15 - Assemblée générale ordinaire

Alinéa 1 - L'assemblée générale ordinaire comprend tous les membres actifs de l'Association et se réunit chaque année.

Alinéa 2 - Quinze jours au moins avant la date fixée, les membres de l'Association sont convoqués par les soins du secrétaire. L'ordre du jour, arrêté par le conseil d'administration, est indiqué sur les convocations.

Alinéa 3 - Le président, assisté des membres du conseil d'administration, préside l'assemblée et expose la situation morale de l'Association.

Alinéa 4 - Le trésorier rend compte de la gestion et soumet le bilan à l'approbation de l'assemblée.

Alinéa 5 - Il est procédé, après épuisement de l'ordre du jour, au remplacement, au scrutin secret ou à main levée, des membres du conseil sortants.

Alinéa 6 - Ne devront être traitées, lors de l'assemblée générale, que les questions soumises à l'ordre du jour.

Alinéa 7 - Il est dressé une feuille de présence qui est signée par tous les membres présents à l'assemblée ou leurs mandataires.

Alinéa 8 - Les délibérations de l'assemblée générale sont constatées par des procès-verbaux transcrits sur un registre spécial et signés par les membres du bureau ou la majorité de ceux-ci.

Alinéa 9 - Les copies ou extraits de ces procès-verbaux sont signés par le président du conseil d'administration ou par deux administrateurs.

Alinéa 10 - L'assemblée générale ordinaire délibère valablement lorsque la moitié au moins des membres de l'Association ayant le droit d'en faire partie sont présents ou représentés. Si cette condition n'est pas remplie, les sociétaires sont convoqués à une nouvelle assemblée qui est régulièrement constituée et délibère valablement quel que soit le nombre de sociétaires présents ou représentés.

Alinéa 11 - Les décisions sont prises à la majorité absolue des voix des membres présents ou représentés. Toutefois il est précisé que toute délibération n'est valide que si elle recueille l'approbation d'au moins trois membres actifs effectivement présents et 2 membres du conseil d'administration.

Articles 16 - Assemblée générale Extra ordinaire

L'assemblée générale convoquée de façon extraordinaire, délibère exclusivement sur les questions portées à son ordre du jour.

Si besoin est, ou sur demande de plus de la moitié des membres inscrits.

Le président peut convoquer une assemblée générale extraordinaire suivant les formalités de l'article 15.

Cette assemblée (AGE) peut notamment procéder à la modification des statuts de l'association ou proposer la dissolution de l'association, mais seulement sur proposition du conseil d'administration. Ces décisions importantes (dissolution ou changement de statuts) ne peuvent alors être votées que si les tous les membres de l'association sont présents, et à l'unanimité.

Article 17 - Règlement intérieur

Alinéa 1 - Un règlement intérieur peut être établi par le conseil d'administration qui le fait alors approuver par l'assemblée générale extraordinaire.

Alinéa 2 - Ce règlement éventuel est destiné à fixer les divers points non prévus par les statuts, notamment ceux qui ont trait à l'administration interne de l'Association.

TITRE V **DISSOLUTION**

Article 17 - Dissolution

Alinéa 1 - En cas de dissolution prononcée par les deux tiers au moins des membres présents à l'assemblée générale, un ou plusieurs liquidateurs sont nommés par celle-ci et l'actif, s'il y a lieu, est dévolu conformément à l'article 9 de la loi du 1^{er} juillet 1901 et au décret du 16 août 1901.

Boulogne, le 05/02/2015